

ESTUDOS REALIZADOS**Escolaridade apresentada:** 1.º Grau / Ensino Fundamental ou equivalente

Ano de Conclusão	Estabelecimento	Município/Estado
2017	EE PEDRO PAULO DE AGUIAR	FRANCISCO MORATO-SP

ENSINO MÉDIO

Série	Ano	Estabelecimento	Município/Estado
1ª SÉRIE	2018	ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL DE FRANCISCO MORATO	FRANCISCO MORATO/SP
2ª SÉRIE	2019	ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL DE FRANCISCO MORATO	FRANCISCO MORATO/SP
3ª SÉRIE	2020	ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL DE FRANCISCO MORATO	FRANCISCO MORATO/SP

PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO: síntese das competências obtidas no curso**1ª, 2ª e 3ª Séries: Técnico em Administração**

1. Analisar e desenvolver textos técnicos e comerciais, de acordo com normas e convenções específicas.
2. Aplicar conceitos de gestão financeira e calcular valores, utilizando-se de equipamentos e sistemas específicos, elaborando planilhas de custos de fabricação, preço de venda e orçamentos.
3. Atuar com proatividade na identificação de problemas, equacionando soluções por meio de uma visão sistêmica da organização.
4. Atuar respeitando os limites estabelecidos pelas leis e pelo código de ética profissional, bem como as diferenças locais culturais e sociais.
5. Comunicar-se oralmente e por escrito na língua inglesa e na língua espanhola, no contexto da área profissional.
6. Criar e identificar oportunidades para prática e aplicação da sustentabilidade por meio das estratégias das empresas.
7. Desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável.
8. Desenvolver capacidade para elaborar, programar e consolidar projetos em organizações, por intermédio das diretrizes planejamento estratégico, tático, operacional e do plano diretor, este aplicável à gestão organizacional.
9. Gerenciar o relacionamento interpessoal, empregando as tecnologias da informação e comunicação.
10. Interpretar a legislação que regula as atividades de produção, prestação de serviços e de comercialização, tais como normas referentes aos direitos do consumidor, aos contratos comerciais, às normas de higiene e segurança, ao comércio exterior, às questões tributárias e fiscais.
11. Planejar e executar projetos acadêmicos com base na natureza e na complexidade das atividades.
12. Refletir e atuar criticamente na área de produção e de materiais, compreendendo sua posição e função na estrutura produtiva.
13. Selecionar e utilizar aplicativos informatizados, a partir da avaliação das necessidades do usuário.
14. Utilizar os instrumentos de planejamento, bem como executar, controlar e avaliar os procedimentos dos ciclos: de pessoal; de recursos humanos; tributários; financeiros; da produção; da higiene e segurança do trabalho; de marketing; da logística empresarial.

Observações:

Sem observações.

CERTIFICADO

O Diretor da ESCOLA TÉCNICA ESTADUAL DE FRANCISCO MORATO, de acordo com inciso VII do Artigo 24 da Lei Federal 9394/96, que PAOLA MEDEIROS REIS DA SILVA, RG: 583568233/SP, concluiu a HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO em 2020, com direito à continuidade de estudos em nível superior.

Francisco Morato, 12 de maio de 2021.

Rodrigo Assis da Silva
Diretor de Escola Técnica-ETEC
RG: 33.769.557-4

Rosângela Alves Ferraz
RG: 23.723.029-X
Diretor de Serviço Acadêmico Designado

Rosângela Alves Ferraz
23.723.029-X
Responsável pela Área Acadêmica

Rodrigo Assis da Silva
33.769.557-4
Diretor de Escola Técnica

ESPAÇO RESERVADO PARA VISTO CONFERE/CARIMBO

Resolução SE 36/2016, publicada no D.O.E de 26/05/2016

Nº Registro / Nº Visto Confere publicado:

SED SC – Sistema Concluintes: 02175241100 Consulta pública: <https://concluintes.educacao.sp.gov.br/publica/consultapublica/search>

Registrado às folhas 35 do Livro 4

Ato legal de criação: Decreto 55.520, publicado no DOE de 02/03/2010

Rua Tupinambás, 572 - Jd.Nova Belém - Francisco Morato - SP - 07909-065 - tel.: (11) 4489-4875 - e-mail: e231acad@cps.sp.gov.br

HISTÓRICO ESCOLAR
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO
EIXO TECNOLÓGICO - GESTÃO E NEGÓCIOS

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO

PLANO DE CURSO APROVADO PELA PORTARIA CETEC - 735, DE 10-9-2016, PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DE 11-9-2016 - PODER EXECUTIVO - SEÇÃO I - PÁGINA 63

Nome do Aluno

PAOLA MEDEIROS REIS DA SILVA

R.M.

18208

RG

583568233/SP

Local de nascimento

CAIEIRAS

Estado

SP

Nacionalidade

BRASILEIRA

Dia

26

Mês

04

Ano

2003

LEGISLAÇÃO

ÁREAS DE CONHECIMENTO

COMPONENTES CURRICULARES

Nº de séries 03 / Duração das Séries: 40 Semanas

1ª SÉRIE

2ª SÉRIE

3ª SÉRIE

CH

2018

2019

2020

(Total)

Menção

CH

Menção

CH

Menção

CH

Matemática

MATEMÁTICA

MB

160

MB

160

MB

160

480

Linguagens

LÍNGUA PORTUGUESA, LITERATURA E COMUNICAÇÃO PROFISSIONAL

B

160

MB

160

MB

160

480

ARTE

MB

120

-

-

-

-

120

EDUCAÇÃO FÍSICA

B

80

B

80

MB

80

240

HISTÓRIA

R

80

MB

80

MB

80

240

Ciências Humanas

GEOGRAFIA

MB

80

MB

80

MB

80

240

FILOSOFIA

B

40

MB

40

MB

40

120

SOCIOLOGIA

MB

40

MB

40

MB

40

120

Ciências da Natureza

FÍSICA

R

80

MB

80

MB

80

240

QUÍMICA

B

80

MB

80

MB

80

240

BIOLOGIA

B

80

MB

80

MB

80

240

Total da Carga Horária da Base Nacional Comum

1000

880

880

2760

Parte Diversificada

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA - INGLÊS E COMUNICAÇÃO PROFISSIONAL

B

80

MB

80

MB

80

240

Total da Carga Horária da Parte Diversificada

80

80

80

240

Carga Horária Total do Ensino Médio

1080

960

960

3000

Formação Profissional

APLICATIVOS INFORMATIZADOS

MB

80

-

-

-

-

80

GESTÃO EMPRESARIAL

MB

80

-

-

-

-

80

ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING

B

120

-

-

-

-

120

ÉTICA E CIDADANIA ORGANIZACIONAL

B

40

-

-

-

-

40

TÉCNICAS ORGANIZACIONAIS

MB

80

-

-

-

-

80

GESTÃO DE PESSOAS I

-

-

MB

120

-

-

120

CÁLCULOS FINANCEIROS E ESTATÍSTICOS

-

-

MB

80

-

-

80

LEGISLAÇÃO EMPRESARIAL

-

-

MB

80

-

-

80

CUSTOS, PROCESSOS E OPERAÇÕES CONTÁBEIS

-

-

MB

120

-

-

120

GESTÃO EMPREENDEDORA E INOVAÇÃO

-

-

MB

80

-

-

80

GESTÃO DE PESSOAS II

-

-

-

-

MB

120

120

GESTÃO FINANCEIRA E ECONÔMICA

-

-

-

-

MB

80

80

GESTÃO DA PRODUÇÃO E MATERIAIS

-

-

-

-

MB

80

80

LOGÍSTICA EMPRESARIAL

-

-

-

-

MB

80

80

PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) EM ADMINISTRAÇÃO

-

-

-

-

MB

80

80

Total da Formação Profissional

400

480

440

1320

Total Geral do Curso

1480

1440

1400

4320

Do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

-

-

-

120

CERTIFICAÇÕES

1ª SÉRIE

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO

2ª SÉRIE

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

3ª SÉRIE

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

Síntese dos Resultados das Avaliações - Regimento Comum das Etecs do CEETEPS

DEFINIÇÃO OPERACIONAL

MENÇÕES

CONCEITOS

INDICAÇÃO DE:

PROMOÇÃO

RETENÇÃO

Os conceitos indicam o desempenho do aluno no desenvolvimento das competências do componente curricular.